

Fiche 2



Dossier de demande d'utilisation exceptionnelle de locaux, du domaine public ou d'un chapiteau

Article GN6 du règlement de sécurité contre l'incendie relatif aux Etablissements Recevant du Public relatif à l'utilisation exceptionnelle de locaux :
« L'utilisation, même partielle ou occasionnelle d'un établissement, pour une exploitation autre que celle autorisée, ou pour une démonstration ou une attraction pouvant présenter des risques pour le public, doit faire l'objet d'une demande d'autorisation présentée par l'exploitant.

Le présent document est à compléter **très précisément pour chaque structure installée ou aménagée**, car il doit permettre à l'autorité municipale de déterminer si tous les moyens ont été mis en œuvre pour assurer la sécurité contre les incendies et les risques de panique.

Il est à transmettre à Monsieur le Député-maire **au minimum trois mois avant la date de la manifestation**, dûment rempli, signé et impérativement complété des pièces suivantes :

- un plan de masse **coté** faisant apparaître tous les bâtiments, les aménagements extérieurs, la voirie, l'implantation exacte du (ou des) chapiteau(x) ainsi que leurs points d'ancrage
- un plan d'aménagement intérieur **coté** faisant apparaître les aménagements (tables, chaises, estrades, bars, gradins, etc.), les circulations, les entrées et les sorties
- une copie du registre de sécurité pour chaque structure

Avant l'ouverture au public et durant toute la durée de la manifestation, il conviendra de tenir à disposition les documents suivants, pour tout contrôle éventuel :

- pour les chapiteaux, une attestation de bon montage et de bon liaisonnement au sol ainsi qu'un rapport de vérification de l'assemblage
- pour toutes les structures, un rapport de vérification électrique pour les installations propres à l'établissement, pour celles ajoutées par les utilisateurs et pour toutes les autres installations techniques.

POUR TOUT RENSEIGNEMENT COMPLEMENTAIRE

concernant l'occupation du domaine public, contacter **Sylvie HUMBRECHT** - Direction de l'Environnement et de l'Urbanisme / Urbanisme Réglementaire - Tel. : 0388906772 - Fax : 0388906843 - courriel : sylvie.humbrecht@haguenau.fr

concernant la réglementation applicable aux Etablissements Recevant du Public, contacter : **Lydie SEURET** - Direction de l'Environnement et de l'Urbanisme / Urbanisme Réglementaire : Tel : 0388906841 - Fax : 0388906843 - courriel : lydie.seuret@haguenau.fr

Date de dépôt du dossier en mairie :

Manifestation

Nom :

Date :

Lieu :

Propriétaire du lieu :

Date de la dernière visite de la commission de sécurité :

Nature de la manifestation :

Horaires d'ouverture et de fermeture au public :

Dates et horaires de visite possible par la commission de sécurité (la mise en place des installations doit impérativement être achevée) :

Organisateur

Association ou Société :

Représentant (nom et prénom) :

Adresse :

Coordonnées téléphoniques :

Coordonnées électroniques :

Utilisateur (s'il est différent de l'organisateur)

Association ou Société :

Représentant (nom et prénom) :

Adresse :

Coordonnées téléphoniques :

Coordonnées électroniques :

DESCRIPTION DU PROJET

.....
.....

Fait à Haguenau le :

L'utilisateur :

L'exploitant :

MANIFESTATION DANS UN ERP

Effectif prévisionnel maximum du public accueilli : -----

Nature des modifications prévues par rapport à l'autorisation d'ouverture de l'ERP : -----

Mobilier (nombre, type, dimensions, matériaux) : -----

Espace de stockage : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type de matériaux ou de marchandises entreposés :**

Matériel de cuisson : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type et puissance :** -----

Matériel de chauffage : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type et puissance :** -----

Matériel électrique : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type et puissance :** -----

Appareils de sonorisation : oui (à localiser sur plan) / non

Emploi de techniques particulières (effets spéciaux, fumées, laser, etc.) :

MOYENS DE SECOURS SUPPLEMENTAIRES MIS EN OEUVRE

Moyens d'extinction : -----

Type d'alarme incendie : -----

Service de sécurité incendie : -----

Autres : -----

MANIFESTATION SOUS CHAPITEAU

Effectif prévisionnel maximum du public accueilli : -----

Caractéristiques du chapiteau :

- ⇒ **fournisseur ou propriétaire :** -----
- ⇒ **immatriculation :** -----
- ⇒ **date du dernier contrôle de sécurité :** -----
- ⇒ **date de validité du contrôle :** -----

Mobilier (nombre, type, dimensions, matériaux): -----

Type de fixation : -----

Résistance au vent : -----

Espace de stockage : oui (à localiser sur plan) / non

Type de matériaux ou de marchandises entreposés :

Matériel de cuisson : oui (à localiser sur plan) / non

- ⇒ **type et puissance :** -----
-
-

Matériel de chauffage : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type et puissance :** -----

Matériel électrique : oui (à localiser sur plan) / non

⇒ **type et puissance :** -----

Appareils de sonorisation : oui (à localiser sur plan) / non

Emploi de techniques particulières (effets spéciaux, fumées, laser, etc.) :

MOYENS DE SECOURS SUPPLEMENTAIRES MIS EN OEUVRE

Type d'alarme incendie : -----

Moyens d'extinction : -----

Service de sécurité incendie : -----

Autres : -----